АДМИНИСТРАЦИЯ

Саянского района

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

с. Агинское

25.11.2020 567-п

О проведении открытого

конкурса на право заключения

договора на выполнение

муниципальной программы

регулярных пассажирских

перевозок по муниципальному

 маршруту «с.Агинское-райцентр»

в границах Саянского

района на 2021-2022 годы

 В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законом Красноярского края от 16.03.2017 года № 3-502 «О транспортном обслуживании населения и некоторых вопросах обеспечения безопасности дорожного движения в Красноярском крае», Постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2011 № 808-п «Об утверждении порядка проведения конкурса на право заключения договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам, типовых договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам и создании комиссии по проведению конкурса на право заключения договоров об организации регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородным и межмуниципальным маршрутам», руководствуясь Постановлением администрации Саянского района № 19-п от 11.01.2018 года Об утверждении «Порядка предоставления и возврата субсидий организациям автомобильного транспорта на компенсацию расходов, возникающих в результате небольшой интенсивности пассажиропотоков по муниципальным маршрутам», статьями 62, 81 Устава Саянского муниципального района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Провести открытый конкурс на право заключения договоров на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы.

 2.Определить отдел жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Саянского района уполномоченным органом по проведению открытого конкурса на право заключения договора на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы и подготовки проекта договора на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы.

 3.Уполномоченному органу подготовить и разместить конкурс на право заключения договора на выполнение программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту в границах Саянского района на 2021-2022 годы.

4.Утвердить «Конкурсную комиссию на право заключения договора на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы» (Приложение № 1 к Постановлению).

5.Утвердить «Положение о конкурсной комиссии на право заключения договора на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы» (Приложение № 2 к Постановлению).

 6.Организационно-правовому отделу администрации Саянского района опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете Саянского района «Присаянье» и на официальном веб-сайте Саянского района в информационно - телекоммуникационной сети Интернет: www.adm-sayany.ru

 7.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить

на заместителя главы района по ЖКХ, строительства и лесной отрасли (В.В.Гребнев).

 8.Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава района И.В.Данилин

 Приложение №1

 к постановлению

 администрации

 Саянского района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

**конкурсной комиссии о проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение** **муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы**

 Председатель комиссии: Чудаков Вячеслав Адамович – первый заместитель главы района.

 Заместитель председателя комиссии: Гребнев Владимир Владимирович – заместитель главы района по ЖКХ, строительству и лесной отрасли.

Секретарь комиссии: Канарская Марина Александровна – ведущий специалист отдела ЖКХ, транспорта и связи.

Члены комиссии:

Захаров Евгений Иванович – начальник организационно-правового отдела.

Соломатова Татьяна Михайловна – начальник отдела ЖКХ, транспорта и связи.

Альдергодт Оксана Андреевна – специалист 1 категории по размещению заказов.

Плюхина Нина Николаевна - специалист отдела ЖКХ, транспорта и связи.

Тихонова Ольга Владимировна. – начальник отдела экономики.

Андропова Евгения Васильевна – главный специалист, юрист.

Приложение №2

 к постановлению

 администрации района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о конкурсной комиссии о проведении открытого конкурса на право заключения договоров на выполнение муниципальной программы регулярных пассажирских перевозок по муниципальному маршруту «с.Агинское-райцентр» в границах Саянского района на 2021-2022 годы

 1. Конкурсная комиссия руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, Красноярского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Саянский район, настоящим положением.

 2. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

 а) вскрытие конвертов с заявками и приложенными к ним документами претендентов на участие в конкурсе;

 б) допуск претендентов на участие в конкурсе, либо отказ в допуске к участию в конкурсе;

 в) оценку и сопоставление заявок претендентов на участие в конкурсе;

 г) извещение претендентов (участников конкурса) о принятых комиссией решениях;

 д) присвоение каждой заявке претендента на участие в конкурсе порядкового номера относительно других по мере уменьшения набранных баллов на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

 е) определение победителя конкурса;

 ж) принятие решения о признании конкурса несостоявшимся.

 3. В состав конкурсной комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, члены комиссии, секретарь комиссии (далее - члены комиссии).

 4. Членами конкурсной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурса.

 5. В случае наличия в составе конкурсной комиссии указанных в пункте 5 настоящего положения лиц, они должны быть заменены иными лицами, которые лично не заинтересованы в результатах конкурса и на которых не способны оказывать влияние претенденты или участники конкурса. Лица, включенные в состав комиссии, обязаны сообщать организатору конкурса о наличии указанных в пункте 5 настоящего положения обстоятельств, препятствующих их участию в комиссии. Инициатором замены таких лиц выступает организатор конкурса. Замена осуществляется решением председателя комиссии.

6.Заседания конкурсной комиссии проводятся по адресу: Красноярский край, Саянский район, с.Агинское, ул.Советская,151

 7. Председатель конкурсной комиссии:

а) руководит деятельностью комиссии;

б) организует и планирует деятельность комиссии;

в) подписывает извещения о принятых комиссией решениях;

г) проводит заседания комиссии.

8. Заместитель председателя конкурсной комиссии осуществляет по поручению председателя конкурсной комиссии отдельные его полномочия и исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия на заседании комиссии.

9. Секретарь конкурсной комиссии;

а) принимает, регистрирует конверты с заявками претендентов на участие в конкурсе и обеспечивает сохранность конвертов до проведения конкурса;

б) вскрывает конверты с заявками претендентов на участие в конкурсе в ходе проведения заседания комиссии;

в) организует документооборот комиссии;

г) извещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, о повестке заседания комиссии;

д) подготавливает протоколы комиссии.

10.Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на

заседании присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

 11.Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов конкурсной комиссии по итогам открытого голосования. В случае равенства голосов при голосовании голос председателя конкурсной комиссии является решающим. Секретарь комиссии обладает правом голоса.

 12.Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами (вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе; рассмотрения заявок для допуска к участию в конкурсе либо об отказе в допуске; оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе), которые должны отражать мнение всех (по отдельности) присутствовавших на заседании членов конкурсной комиссии по каждому обсуждаемому вопросу, а также итоговое решение конкурсной комиссии.

Протоколы конкурсной комиссии подписываются председателем комиссии, секретарем комиссии, членами комиссии, принимавшими участие в голосовании при вынесении конкурсной комиссией соответствующего решения.

 Оригиналы протоколов конкурсной комиссии хранятся у секретаря комиссии.

Председатель комиссии и члены комиссии в случае несогласия с принятым решением комиссии имеют право изложить в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания комиссии.